**KSIĄŻECZKA EWIDENCJI SĘDZIOWAŃ**

*Dane ewidencyjne sędziego*

Imię …………………………………………………………….

Nazwisko …………………………………………………………….

Okręg PZW …………………………………………………………….

Sędzia Klasy …………………………………………………………….

Nr licencji ……………………………….….. Rok nadania ……………..………

*Adnotacje dotyczące zmiany klasy sędziowskiej*

Sędzia klasy …………………………………………..

Nr licencji ………….. Rok nadania……………….

Sędzia klasy …………………………………………..

Nr licencji ………….. Rok nadania……………….

Sędzia klasy …………………………………………..

Nr licencji ………….. Rok nadania……………….

Data wydania ……………. …………..…………..

 (podpis i pieczęć wystawiającego)

**Obowiązki sędziego:**

**Sędzia powinien:**

1. Pełnić funkcje sędziowskie w zawodach zgodnie z postanowieniami regulaminów ZOSW oraz Regulaminu Sędziów PZW.
2. Wypełniać obowiązki sędziego sumiennie, sprawiedliwie zgodnie z przepisami ZOSW.
3. Wypełniać obowiązki bezstronnie według swego sumienia.
4. Przestrzegać zasad etyki sportowej i wędkarskiej oraz dbać o jej wdrażanie na imprezach sportowych.
5. Uczestniczyć w kursach, szkoleniach i zgrupowaniach organizowanych dla sędziów przez właściwy Kapitanat Sportowy.
6. Wpisywać na bieżąco wszystkie sędziowania do książeczki ewidencji sędziowań.
7. Informować właściwy Kapitanat Sportowy o stwierdzonych podczas zawodów wykroczeniach zawodników, organizatorów lub sędziów (wzór notatki określa załącznik nr 2). Notatka powinna być przekazana najpóźniej do 7 dni po zakończeniu zawodów.

| **Ewidencja sędziowań** | **Uwagi** |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pieczęć i podpis sędziego sekretarza** |  |  |  |  |  |
| **Funkcja** |  |  |  |  |  |
| **Nazwa zawodów** |  |  |  |  |  |
| **Dyscyplina** |  |  |  |  |  |
| **Data** |  |  |  |  |  |
| **Lp.** |  |  |  |  |  |
| **Ewidencja sędziowań** | **Uwagi** |  |  |  |  |  |
| **Pieczęć i podpis sędziego sekretarza** |  |  |  |  |  |
| **Funkcja** |  |  |  |  |  |
| **Nazwa zawodów** |  |  |  |  |  |
| **Dyscyplina** |  |  |  |  |  |
| **Data** |  |  |  |  |  |
| **Lp.** |  |  |  |  |  |